**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DATI PERSONALE ESTERNO PER PRESTAZIONI D’OPERA A TITOLO ONEROSO**

**(RELATORE CHE INTERVIENE NELLE ASSEMBLEE STUDENTESCHE SOLO A SEGUITO DI COMPENSO)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Referente che presenta il relatore Docente/Alunno** | ……………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| **Tipologia/Titolo della conferenza/o prestazione d’opera** | ……………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| **MOTIVAZIONE PER CUI QUESTO RELATORE E’ RITENUTO DAL PROPONENTE NON SOSTITUIBILE CON ALTRO RELATORE CHE POTREBBE INVECE INTERVENIRE A TITOLO GRATUITO** |  | |
| **Dati Relatore esterno** | **COGNOME** | **NOME** |
| ………………………………………………………… | ……………………………………………………… |
| **LUOGO E DATA DI NASCITA** | |
| …………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| **RECAPITO TELEFONICO** | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| **CODICE FISCALE** | |
| ……………………………………………………………………………………………………………………… | |
| **MAIL**  …………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| **INDICARE IL GIORNO IN CUI SI RENDE DISPONIBILE**  **🞏30/03/2020 🞏01/02/2020**  **🞏 E’ DISPONIBILE PER UNO DEI DUE GIORNI, INDIFFERENTEMENTE** | |
| **INDICARE LA FASCIA ORARIA IN CUI SI RENDE DISPONIBILE**  **🞏 8.30-10.30**  **🞏 10.30 – 12.30**  **INDICARE SE IL RELATORE E’ DISPONIBILE A CONDURRE DUE ASSEMBLEE**  **🞏SI, NELLO STESSO GIORNO 🞏SI, MA NEI DUE GIORNI**  **🞏 NO** | |
| **MATERIALE OCCORRENTE**  ………………………………………………………………………………………………………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| **Indicare dati : eventuale Ente di appartenenza/via /recapiti telefonici**  …………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………… | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dati contabili** | 🞏**PRIVATO**  🞏 **ENTE/SOCIETA’** |
| **CONTO INTESTATO A**  ………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **IBAN**  ……………………………………………………………………………………………………………………….. |
| In caso di privato, il contraente dichiara di trovarsi nella seguente situazione fiscale:  [ ] – Dipendente della stessa amministrazione;  [ ] – Libero professionista con possesso partita IVA  [ ] – Libero professionista senza partita IVA con ritenuta d’acconto;  **[ ] – altro……………………………………………………………………………………** |
| **Compenso richiesto** | ………………………………………………………………………………………………….. |

Si precisa che la compilazione di questo modulo non costituisce in alcun modo un impegno per la Pubblica Amministrazione, in quanto l’eventuale insorgenza di un contratto di prestazione d’opera o di consulenza è subordinata al parere favorevole degli studenti Rappresentanti eletti in Consiglio di Istituto che organizzano le assemblee ed alla delibera degli Organi Collegiali - sia rispetto al merito della proposta sia rispetto alla compatibilità finanziaria - ed è inoltre sottoposta all’approvazione del Dirigente Scolastico. Pertanto, il docente o lo studente proponente, che compila il presente modulo, sta segnalando un’opportunità che non vincola il Liceo a concludere alcun accordo.