

LICEO SCIENTIFICO STATALE ELIO VITTORINI - MILANO
15 SET 2021
PROT. N. 9003019 TIT. A CL. 26 FASC. d



Liceo Scientifico Statale "Elio Vittorini"

20146 Milano

Via Mario Donati, 5 - Tel. 02.47.44.48 – 02.42.33.297 - fax 02.48.95.43. 15 - cod. fisc. 80129130151

Sito internet: www.eliovittorini.edu.it e-mail: segreteria@eliovittorini.it

Il giorno 14 settembre 2021, alle ore 13,30, presso la sede del Liceo Scientifico Elio Vittorini di Milano, il D5 nella persona della dott.ssa Albalisa Azzariti e per le 00.55. territoriali: il delegato sindacale Morreale Gaetano (UIL scuola) e il delegato sindacale Marino Girolamo (Gilda).

in attuazione dell'art. 22 c. 4 lett. Cl del Ccnl/18 e del Protocollo di intesa nazionale del 14 agosto 2021 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle 00.55. Settore Scuola e Area della Dirigenza concordano di stipulare, in aggiunta al contratto sottoscritto il 13/01/2020 e aggiornando il contratto integrativo di scuola sull'avvio dell'a,s, in sicurezza sottoscritto il 10 settembre 2020, il seguente contratto integrativo d'Istituto al fine di garantire lo svolgimento delle attività scolastiche relative all'a.s. 2021-2022 nel rispetto delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro aggiuntivo.

Art. 1 - Monitoraggio.

Le misure di seguito adottate saranno oggetto di monitoraggio costante e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti. Gli esiti del monitoraggio potranno essere oggetto di informazione su iniziativa del dirigente scolastico o su richiesta di una delle parti firmatarie. A tal fine, si prevede di attribuire incarichi specifici e/ o di considerare afferenti alle posizioni economiche superiori gli incarichi di monitoraggio per il personale ATA, con particolare riferimento alla custodia e regolazione del termoscaner, alla manutenzione e collocazione dei rilevatori Co2, alla partecipazione ai lavori della Commissione prevista dal Protocollo Nazionale, che nel Liceo assume la denominazione " Internal Audit Covid", in quanto istituita come atto dirigenziale con tale nome già nell'estate 2020.

Art. 2 - Misure di pulizia, di igienizzazione e di prevenzione.

1- I locali destinati allo svolgimento delle attività didattiche e laboratoriali, ivi compresi androni, corridoi, palestre, spogliatoi, bagni, uffici di segreteria e annessi arredi, nonché ogni altro spazio previsto dal Piano del lavoro del personale ATA, saranno frequentemente oggetto di una pulizia approfondita (nelle modalità indicate dal Documento del CT5) secondo un cronoprogramma ben definito da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato. Il Piano di lavoro del personale ATA descriverà compiutamente le misure di igienizzazione previste dal Protocollo di Sicurezza siglato il 14 agosto 2021. In particolare, l'organizzazione dei turni sarà finalizzata ad assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020, utilizzando materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020. Dovrà essere garantita la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.

2- In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, l'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata tenendo conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 e le indicazioni del Rapporto 155n.58 del 21/08/2020. Sono inoltre confermati gli strumenti di

contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento) e rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 "In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87."

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 "In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente".

Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento il dirigente scolastico, in collaborazione con il Referente Covid e con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, informerà il personale circa i contenuti della circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta".

3- Al termine di ogni giornata di attività didattica (mattutina o pomeridiana) - e in caso di ogni turnazione delle attività didattiche - verranno effettuate le operazioni di pulizia assicurando misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento delle attività.

4- Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per gli alunni/studenti e per il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso ai locali destinati alle attività didattiche per permettere l'igiene frequente delle mani.

5- E' obbligatorio che chiunque entri negli ambienti scolastici, adotti precauzioni igieniche e utilizzi i DPI (mascherine almeno chirurgiche). I docenti impegnati nell'attività didattica in classe ove sono inseriti alunni non udenti utilizzeranno le mascherine trasparenti monouso certificate e fornite dal Commissario Straordinario. Sono a disposizione per studenti e docenti mascherine chirurgiche fornite dal Commissario Straordinario.

6- I dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili, dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente; a tal fine sono stati predisposti contenitori dedicati.

7- - Non sono presenti nel Liceo studenti che presentino forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

Art. 3 Distanziamento

Il Protocollo di Sicurezza nazionale siglato il 14 agosto 2021 prevede "il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logicamente possibile" il mantenimento anche nelle zone bianche la distanza "di due metri tra i banchi e la cattedra del docente. Nel nostro Liceo non è possibile assicurare il distanziamento all'interno delle aule e quindi saranno adottate le seguenti misure di protezione: oltre alla mascherina chirurgica o almeno chirurgica per tutti, il distanziamento di 2 metri tra docente e studenti, la cura della disinfezione della mani, sarà promosso l'arieggiamento dei locali come da successivo art 4.

Nelle parti comuni (atri, corridoi ecc,) è possibile assicurare il distanziamento e pertanto sarà evitata ogni forma di assembramento, responsabilizzando gli studenti e predisponendo un piano di vigilanza generica da parte del personale ausiliario e – durante l'intervallo – dei docenti.

Art.4 Arieggiamento dei locali

Per tutti i locali è previsto un costante ricambio d'aria. I rapporti areoilluminanti delle aule sono più che adeguati e durante le lezioni potranno essere tenute sempre aperte le finestre – se le condizioni metereologiche lo consentono – e in ogni caso è obbligatorio che gli studenti aprano le finestre al cambio d'ora e durante la ricreazione. Nell'intervallo, gli studenti consumano il loro spuntino distanziati e preferibilmente all'esterno. Sono frequentemente arieggiati gli uffici e tutti i locali destinati al personale. Inoltre nelle aule e nei locali che prevedono la permanenza continuativa di più di due dipendenti è collocato un rilevatore di CO2 che potrà essere un valido ausilio nel monitoraggio dell'avvenuto ricambio d'aria del locale.

Art. 4 - Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento delle varie attività didattiche o collegiali.

- 1- Al fine di prevenire gli assembramenti di persone, tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, viene individuata la modalità organizzativa puntualmente descritta dal Piano di rimodulazione del servizio scolastico a.s. 2021/22 del Liceo Vittorini che prevede un numero superiore di ingressi e di uscite, la differenziazione dei percorsi, lo scaglionamento degli ingressi.
- 2- A tal fine viene predisposta un'adeguata segnaletica sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare, che sarà accompagnata da una capillare informazione agli studenti, ai docenti, alle componenti scolastiche.
- 3- Negli spazi comuni, come i corridoi, sono previsti percorsi che garantiscono il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.
- 4- l'accesso alle macchinette distributrici delle bevande sarà consentito purché vi sia il distanziamento in coda (sono stati collocati contrassegni a terra) e purché la consumazione della bevanda o snack avvenga con la modalità take a way all'esterno. Le macchinette distributrici sono state igienizzate e verranno disinfettate per le parti che entrano in contatto con le mani degli studenti quotidianamente; accanto sarà collocato un gel disinfettante.

Art. 5 - Modalità di accesso da parte degli esterni

Il DS regola, con atto formale e con adeguata pubblicizzazione dello stesso e sulla scorta della delibera di approvazione del documento "Stare bene al Vittorini: Piano Scuola 2021-22" assunta all'unanimità dal Consiglio di Istituto in data 10 settembre 2021, le regole per l'accesso a scuola dei visitatori esterni (genitori, ecc.) e l'utilizzo del DPI. Per questi, ove possibile, sono stati individuati ed indicati i servizi igienici dedicati.

Art. 6- Sorveglianza sanitaria -Al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare tra i soggetti presenti a scuola (alunni o personale scolastico) verranno attivate le disposizioni contenute nel documento dell'ISS "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARSCoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi e dell'infanzia" del 21 agosto 2020 e ulteriori indicazioni che sono state diramate. E' stato individuato il Referente scolastico per COVID-19) con compiti di interfaccia con il Dipartimento di Prevenzione, nella persona del prof Luca Antonio Scalco. Per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente è inoltre individuato un sostituto nella persona dello stesso dirigente scolastico. Il Referente ha svolto una specifica formazione. Collaborano altresì con il referente scolastico i componenti della commissione istituita "Internal Audit Codiv". E' stata individuata un'aula covid dedicata all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti, personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia riconducibile a Covid-19. Il Documento di Valutazione dei Rischi è stato integrato.

Art. 7 - Informazione e formazione

- 1- Delle misure di prevenzione e protezione adottate dalla scuola, il Dirigente Scolastico assicura adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai lavoratori della scuola da realizzare con le seguenti modalità: sia tramite newsletter che tramite sito web scuola ed anche mediante cartellonistica.
- 2- In ottemperanza di quanto previsto dal Protocollo di Sicurezza siglato il 14 agosto 2021 sarà erogata un'ora di formazione al personale e un'ora di formazione extracurricolare agli studenti sulla prevenzione dal covid-19; la formazione sarà condotta da un medico qualificato.

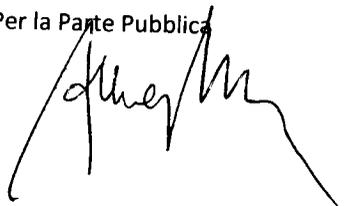
- 3- Ulteriore attività di informazione promuoveranno la consapevolezza sull'importanza del vaccino e la condivisione dei dati e delle notizie scientifiche diffuse da fonti scientifiche affidabili.

Art. 8 - Compensi per intensificazione, prestazioni aggiuntive e flessibilità oraria.

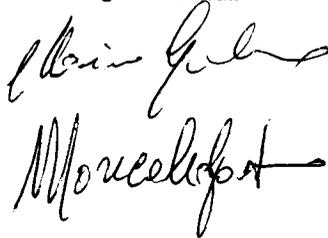
- 1- Al personale Ata in servizio ed impegnato a vario titolo nel contesto in cui si effettuano le attività straordinarie per assicurare il regolare avvio in presenza dell'anno scolastico è riconosciuto, dal contratto integrativo di istituto sull'utilizzo delle risorse del MOF, un compenso forfettario connesso all'intensificazione della prestazione definito in sede di contrattazione integrativa di istituto sull'utilizzo delle risorse del MOF.
- 2- Al personale al fine di prevenire gli assembramenti e far fronte alle specifiche esigenze organizzative previste dalla scuola, la prestazione di lavoro viene articolata in maniera flessibile, secondo le seguenti modalità: per i collaboratori scolastici, almeno due turni; per gli assistenti tecnici, in laboratori distinti; per il personale amministrativo mediante distanziamento delle scrivanie e regolamentazione dell'accesso del pubblico.
- 3- Al personale coinvolto nella flessibilità oraria in conseguenza all'attuazione delle misure di sicurezza, verrà riconosciuto il compenso forfettario stabilito dal contratto integrativo di istituto sull'utilizzo delle risorse del MOF.
- 4- Per i compensi, da riportare successivamente in modo organico nel contratto integrativo d'istituto, saranno utilizzate le risorse del fondo del MOF di scuola.
- 5- Nel contratto integrativo d'istituto saranno successivamente regolate e riconosciute tutte le altre prestazioni di lavoro del personale docente e ATA finalizzate ad assicurare la ripresa delle attività scolastiche al 100% degli studenti in sicurezza e che dovessero determinare lavoro aggiuntivo, intensificazione, flessibilità organizzativa e didattica sia del personale docente che del personale ATA, nonché per regolare specifici aspetti relativi alla condizione di lavoro, soprattutto qualora dovessero determinarsi diverse condizioni organizzative in funzione del cambiamento di "colore" (da zona bianca a zona gialla, o arancione o rossa).

Sottoscritto il 14 settembre 2021

Per la Parte Pubblica



I delegati sindacali



le OO.SS.

